

Zarządzenie  
dyrektora Zespołu Szkół nr 82  
z dnia 29 listopada 2012 r.

w sprawie zasad udostępniania informacji publicznej

Na podstawie art. 4, art. 7, art.15 ust. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.)

**zarządzam:**

„Zasady udostępniania informacji publicznej w Zespole Szkół nr 82”, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## **Zasady udostępniania informacji publicznej w Zespole Szkół nr 82**

1. Każda informacja dotycząca zadań o charakterze publicznym lub majątku publicznego podlega zamieszczeniu w BIP.
2. Udostępnianiu podlegają informacje publiczne określone w art. 6 ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz informacje publiczne wynikające z innych ustaw.

### **Udostępnianie informacji publicznej nieudostępnionej w BIP Zespołu Szkół nr 82**

1. Informacje publiczne będące w posiadaniu Szkoły a nieudostępnione w BIP udzielane są na pisemny wniosek.
2. Osoba zainteresowana składa w Szkole wniosek o udostępnienie informacji publicznej w sekretariacie Szkoły. Wniosek musi zawierać: imię i nazwisko Wnioskodawcy lub nazwę instytucji, adres, określenie rodzaju informacji.
3. Każdy wniosek o udostępnienie informacji publicznej podlega rejestracji w sekretariacie Szkoły.
4. Po zapoznaniu się z treścią wniosku dyrektor Szkoły wskazuje pracownika, który przygotowuje pisemną odpowiedź w ciągu 14 dni.

### **Odmowa udostępnienia informacji publicznej**

1. Odmowa udostępnienia informacji publicznej następuje w drodze decyzji administracyjnej zgodnie z art. 16 ustawy o dostępie do informacji publicznej ( Dz. U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.) jeżeli informacja nie ma charakteru informacji publicznej w rozumieniu cytowanych przepisów prawa.
2. Decyzja zawiera: oznaczenie organu wydającego decyzję, datę wydania, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie prawne i pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie. Decyzję sporządza się w 2 egzemplarzach z czego jeden otrzymuje Wnioskodawca, a drugi zachowuje się w aktach Szkoły. Wnioskodawca otrzymuje ją listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Wnioskodawcy, któremu odmówiono prawa dostępu do informacji publicznej z powołaniem się na ochronę danych osobowych, prawo do prywatności oraz tajemnicę inną niż państwowa, służbowa, skarbową lub statystyczną, przysługuje prawo wniesienia powództwa do sądu rejonowego o udostępnienie takiej informacji.